Al Comune di Pomezia *Indirizzo PEC/Posta elettronica:* *protocollo@comune.pomezia.rm.it* *protocollo@pec.comune.pomezia.rm.it*	Protocollo del *da compilare a cura del SUE*

RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA

(Art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380)

1) *DATI DEL TITOLARE*

SEMPRE NECESSARIO

Cognome	Nome	Codice fiscale

Data di nascita	Sesso		Cittadinanza
	F	M	

Luogo di nascita	Provincia	Stato

Residenza

Comune	Provincia	CAP	Stato

Indirizzo	Civico	Scala	Interno	Piano

Telefono	Cellulare

PEC (Domicilio elettronico)	Email

2) *DATI DELLA DITTA O SOCIETÀ*

(eventuale)

Denominazione o ragione sociale

In qualità di	Codice fiscale	Partita iva

Sede legale/sociale

Comune	Provincia	CAP	Stato

Indirizzo	Civico	Scala	Interno	Piano

Telefono	Cellulare

PEC (Domicilio elettronico)	Email

RICHIEDE

ai sensi dell'art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380

il rilascio del certificato di destinazione urbanistica, con procedura
☐ **ordinaria**
☐ **urgente**
relativo agli immobili sotto elencati, per il seguente scopo
☐ **stipula di rogito notarile di trasferimento**
☐ _____
☐ _____

Emissione del certificato
☐ **l'emissione del certificato in forma digitale e che venga**
☐ **inoltrato al sottoscritto richiedente all'indirizzo PEC sopra indicato**
☐ **inoltrato telematicamente al notaio incaricato del rogito al seguente indirizzo PEC** _____@_____
☐ **l'emissione del certificato in COPIA cartacea Conforme all'originale digitale, che si ritirerà presso gli uffici tecnici**

DICHIARA

Esenzioni
☐ **l'esenzione dal bollo, in quanto il C.D.U. è richiesto da Ente pubblico, in applicazione dell'art. 16 della Tabella All. B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642;**
☐ **l'esenzione dal bollo, in quanto:** _____

Localizzazione	
Indirizzo	**Civico**

(Ai sensi dell'art. 30, comma 2, D.P.R. 6/06/2001 n. 380 il certificato di destinazione urbanistica non è necessario quando i terreni costituiscono pertinenze di edifici censiti nel nuovo catasto edilizio urbano, purché la superficie complessiva dell'area di pertinenza medesima sia inferiore a 5.000 mq)

censito al catasto		
☐ **Terreni**	**Foglio** _____ **Foglio** _____	**Particella/e** _____ **Particella/e** _____
☐ **Fabbricati**	**Foglio** _____ **Foglio** _____	**Particella/e** _____ Sub. _____ **Particella/e** _____ Sub. _____

Il titolare, consapevole delle pene stabilite per false attestazioni e mendaci dichiarazioni ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e degli artt. 483, 495 e 496 del Codice Penale e che inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione resa, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

☐ **di aver letto e sottoscritto la sezione *Informativa privacy***

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

ALLEGATI

☐ PROCURA SPECIALE / DELEGA

☐ DICHIARAZINE ASSOLVIMENTO IMPOSTA DI BOLLO **N.2 MARCHE DA 16,00** € ***(OBBLIGATORIO)***
modello on-line IN CASO DI ESENZIONE DICHIARARE L'USO E LA NORMA DI RIFERIMENTO

☐ ATTESTAZIONE PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA ***(OBBLIGATORIO come sottoriportato)***

Data pagamento	Importo €	N.

☐ ATTESTAZIONE PAGAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROCEDURA URGENTE

Data pagamento	Importo €	N.

☐ ESTRATTO DELLA MAPPA CATASTALE AGGIORNATACON INDICATE LE PARTICELLE ***(OBBLIGATORIO)***

☐ DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO ***(OBBLIGATORIO)***

☐ ALTRO _____

INFORMATIVA
DIRITTI DI SEGRETERIA – COME DA DETERMINA N° 40 DEL 4/3/26

- ORDINARIO : 80,00 EURO FINO A 5 P.LLE PER SINGOLO FOGLIO CATASTALE
- EURO 10.00 PER ULTERIORI PARTICELLE PER SINGOLO FOGLIO CATASTALE
- URGENTE: 140 ,00 EURO RICHIESTA CON ESPLICITA PROCEDURA D'URGENZA (GG. 15) PER UN MASSIMO DI N. 5 PARTICELLE PER SINGOLO FOGLIO CATASTALE
- 10,00 EURO PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE

Privacy
Il Reg.EU 679/2016 tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Reg.EU 679/2016, si forniscono le seguenti informazioni:
Finalità del trattamento
I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
Modalità del trattamento

I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.
Ambito di comunicazione
I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti della Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").
Diritti
Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art.15 al 22 del Reg.EU 679/2016 per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUE.
Titolare del trattamento
SUE di Pomezia